



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่ เป็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรี ให้มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติสภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ จึงออกข้อบังคับ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

(๓) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

(๔) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๕) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๖) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรืออื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

คำนิยาม

.....

ส่วนที่ ๑

คำนิยามเกี่ยวกับสถาบัน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

/ “คณะ” ...

“คณะ” หมายความว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี สังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี สังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ และให้หมายความรวมถึง คณะกรรมการประจำหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี สังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีของคณะในสถาบัน

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาตามโครงสร้างการบริหารงานของสถาบันที่มีนักศึกษาในสังกัด

ส่วนที่ ๒

คำนิยามเกี่ยวกับหลักสูตร

“มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กำหนดขึ้นตามระดับการศึกษาแต่ละระดับ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่สภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันได้ให้ความเห็นชอบ

“หลักสูตรระดับปริญญาตรี” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

“หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรีสองหลักสูตรในสาขาวิชาที่ต่างกันภายในสถาบันที่ให้ผู้เรียนศึกษาพร้อมกัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้งสองหลักสูตร

“หลักสูตรควบปริญญาตรีและปริญญาโท” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรีและหลักสูตรปริญญาโทที่ให้ผู้เรียนในหลักสูตรปริญญาตรีศึกษาควบคู่กับหลักสูตรปริญญาโทในช่วงเวลาต่อเนื่องกัน โดยอาจเป็นสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาก็ได้ภายในสถาบัน ทั้งนี้ผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดของหลักสูตรจะได้รับปริญญาทั้งสองระดับ

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา การฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษ

ส่วนที่ ๓

คำนิยามเกี่ยวกับอาจารย์

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันตามที่สภาสถาบันกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของสถาบันและมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

/ สำหรับอาจารย์...

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันรับเข้าใหม่ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภาสถาบันกำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภาสถาบันเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบัน

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้น ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่คณะมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสถาบัน

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่คณบดีแต่งตั้งให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา ตลอดจนให้คำปรึกษาในการใช้ชีวิตของนักศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างสถาบันกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบัน โดยบริษัทต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิต และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ” หมายความว่า การทำงานร่วมกับสถานประกอบการโดยมีหลักฐานรับรองผลการปฏิบัติงานที่เกิดประโยชน์กับสถานประกอบการ หรือหลักฐานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมีผลงานทางวิชาการประเภทการพัฒนาเทคโนโลยี หรือผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมเผยแพร่มาแล้ว

ส่วนที่ ๔

ค่านิยมเกี่ยวกับนักศึกษาและการจัดการศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน และให้หมายความรวมถึงนักศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนหรือโครงการความร่วมมือที่มาศึกษาที่สถาบันเทคโนโลยีปทุมวันด้วย

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ที่ศึกษาในหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนการศึกษาภาคปกติ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ที่ศึกษาในหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนการศึกษาภาคพิเศษ

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาที่สถาบันจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนในเวลาราชการเป็นหลัก และอาจใช้เวลานอกเวลาราชการบางส่วน รวมถึงการจัดการศึกษาแบบการตกลงร่วมผลิต

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษาที่สถาบันจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนนอกเวลาราชการเป็นหลัก และอาจใช้เวลาในเวลาราชการบางส่วน

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถาบันเปิดทำการสอน โดยกำหนดให้ ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และใน ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการจัดการศึกษา ๑๕ สัปดาห์

“ภาคการศึกษาฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถาบันเปิดทำการสอนในช่วงปิดภาคการศึกษาปกติ ตามประกาศของสถาบัน

“ลาพักการศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษารายวิชาไม่ครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด และไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ และนักศึกษาต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา เพื่อรักษาสถานภาพของนักศึกษาไว้

“รักษาสภาพ” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา เนื่องด้วยมีคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาไม่ครบถ้วน และนักศึกษาจะต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอรักษาสภาพ เพื่อรักษาสถานภาพของนักศึกษาไว้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

.....

ข้อ ๗ ปรัชญา และวัตถุประสงค์

สถาบันมุ่งสร้างบัณฑิตที่มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ และพัฒนากำลังคนในทุกช่วงวัยร่วมกับชุมชนและภาคส่วนต่าง ๆ ให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม มีมาตรฐานและสมรรถนะทางวิชาการและวิชาชีพ มีศักยภาพในการพึ่งพาตนเองบนฐานภูมิปัญญาไทยภายใต้กรอบศีลธรรมอันดีงาม รองรับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยีทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อนำพาประเทศสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนทัดเทียมมาตรฐานสากล

/ ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์...

ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำกับส่งเสริมกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีการเรียนรู้ ความสมบูรณ์ทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแส โลกาภิวัตน์ที่มีการสื่อสารแบบไร้พรมแดน มีศักยภาพในการเรียนรู้ตลอดชีวิต การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง การเรียนรู้เพื่อพัฒนาตามระดับ มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้ตามกรอบมาตรฐานและจรรยาบรรณที่กำหนด สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ

(ก) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดจนมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

(ข) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรี สำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว แต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้วและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยทางวิชาการที่ลุ่มลึก หลักสูตรก้าวหน้าแบบวิชาการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(ก) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วมระหว่างสถานประกอบการกับสถาบัน และการบริหารจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ในบริบทของการทำงานตามสภาพจริง เพื่อให้บัณฑิตบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการบัณฑิตชั้นสูงตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

(ข) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือ ปฏิบัติการชั้นสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงานองค์กรหรือสถานประกอบการ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องมีการเรียนรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

.....

ส่วนที่ ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๘ ระบบการจัดการศึกษา ให้ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมี ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือระบบการศึกษาอื่นที่เทียบเคียงระยะเวลาการศึกษาได้เท่ากับระบบทวิภาค

หลักสูตรอาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับโดยจัดชั่วโมงการศึกษา ในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

หลักสูตรใดประสงค์จัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาบังคับให้กำหนดไว้ในแผนการ ศึกษาโดยจัดชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มี ค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือ กิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภา สถาบันกำหนด

ส่วนที่ ๒

รูปแบบการเรียนการสอน

ข้อ ๑๐ สถาบันอาจจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

(๑) รูปแบบการเรียนการสอนในเวลาราชการ

(๒) รูปแบบการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ

(๓) รูปแบบการเรียนการสอนแบบโมดูล

(๔) รูปแบบการเรียนการสอนทางไกล โดยใช้ระบบวีดิทัศน์สองทาง หรือระบบเครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศสองทาง

(๕) รูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นชุดวิชา หรือช่วงเวลาละหนึ่งรายวิชา หรือหลายวิชาที่มี เนื้อหาสัมพันธ์กัน

(๖) รูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบนานาชาติโดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของสถาบันที่มีการจัดการและมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรนานาชาติโดย อาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับหลักสูตรต่างประเทศ

(๗) รูปแบบการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - learning)

(๘) รูปแบบการเรียนการสอนแบบสะสมหน่วยกิต

(๙) รูปแบบการเรียนการสอนต่อเนื่องเชื่อมโยง

(๑๐) รูปแบบการเรียนแบบผสมผสาน (Hybrid learning)

/ (๑๑) รูปแบบ..

- (๑๑) รูปแบบการเรียนแบบทวิภาคีหรือการเรียนรู้ร่วมกับการทำงาน
 (๑๒) รูปแบบการเรียนการสอนอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน
 รูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้พิจารณาตามความเหมาะสมแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ จะต้องจัดให้
 เนื้อหาสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

ส่วนที่ ๓ ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

ข้อ ๑๑ การจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีและการใช้ภาษาในการเรียนการสอน อาจใช้
 ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หมวด ๓ หลักสูตร

.....

ส่วนที่ ๑ จำนวนหน่วยกิตรวม และระยะเวลาการศึกษา

- ข้อ ๑๒ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา
- (๑) หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๔ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม
 ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา
- (๒) หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๕ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม
 ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา
- (๓) หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๖ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม
 ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ตามระบบทวิภาค ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา
- (๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิตตามระบบ
 ทวิภาค ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา
- (๕) หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา ต้องมีระยะเวลาการเรียนรู้ของผู้เรียนคิดเป็น
 หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา
- (๖) หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ต้องมีระยะเวลาการเรียนรู้ของผู้เรียนคิดเป็น
 หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๖ หน่วยกิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา
- การจัดการศึกษาหลักสูตรสองปริญญาในระดับเดียวกันตามข้อ ๑๒ (๕) ให้เป็นไปตามประกาศ
 คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องมาตรฐานหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาหรือ
 หลักสูตรควบระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- การจัดการศึกษาหลักสูตรสองปริญญาต่างระดับกันตามข้อ ๑๒ (๖) ให้เป็นไปตามประกาศ
 คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องมาตรฐานหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโทหรือ
 หลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ส่วนที่ ๒ โครงสร้างหลักสูตร

ข้อ ๑๓ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

สถาบันอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจน และให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมของหมวดวิชาเฉพาะ ดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ หน่วยกิต

(ง) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

สถาบันอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

สถาบันอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา

ส่วนที่ ๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อ ๑๔ ให้หลักสูตรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามคุณวุฒิแต่ละระดับ ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร สถาบัน วิชาชีพ ประเทศชาติ และบริบทโลก ประกอบด้วยอย่างน้อย ๔ ด้าน ได้แก่

(๑) ความรู้ (Knowledge) หมายถึง สิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้า หรือประสบการณ์ที่เกิดจากหลักสูตร ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ หรือต่อยอดความรู้ในการประกอบอาชีพ ดำรงชีวิต อยู่ร่วมกันในสังคม และพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

(๒) ทักษะ (Skills) หมายถึง ความสามารถที่เกิดจากการเรียนรู้ ฝึกฝนปฏิบัติ ให้เกิดความแคล่วคล่อง ว่องไว และชำนาญ เพื่อพัฒนางาน พัฒนาวิชาชีพหรือวิชาการ พัฒนาคณะและพัฒนาสังคม สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

(๓) จริยธรรม (Ethics) หมายถึง พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและส่วนตน ทั้งต่อหน้าและลับหลังผู้อื่น

(๔) ลักษณะบุคคล (Character) หมายถึง บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย และค่านิยมที่สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ส่วนที่ ๔

การประกันคุณภาพ และการพัฒนาหลักสูตร

ข้อ ๑๕ เพื่อประโยชน์ในการสร้างความมั่นใจในคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา สถาบันต้องมีระบบการประกันคุณภาพผลลัพธ์การเรียนรู้จริงของทุกหลักสูตรการศึกษาในแต่ละระดับ และติดตามประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ดังกล่าว ที่สามารถติดตามตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล และนำไปใช้ปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิแต่ละระดับ ทั้งนี้ ระบบการประกันคุณภาพให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนด

ข้อ ๑๖ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

หมวด ๔

คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

.....

ข้อ ๑๗ ประเภทของอาจารย์

- (๑) อาจารย์ประจำ
- (๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร
- (๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- (๔) อาจารย์ผู้สอน
- (๕) อาจารย์พิเศษ
- (๖) อาจารย์ที่ปรึกษา

/ ข้อ ๑๘ คุณวุฒิ...

ข้อ ๑๘ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

(ก) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(ข) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรภายในสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ให้คณะเสนอสถาบันเพื่อนำเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

(ค) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะประกาศใช้ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจาก สภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

(ก) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็น บุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำ ปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กร แห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(ข) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณสมบัติและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำ หลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติ เชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คน ต้องมีประสบการณ์ด้าน ปฏิบัติการ ทั้งนี้ กรณีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาที่มีมาตรฐานวิชาชีพ และ อาจารย์ผู้นั้นมีใบประกอบวิชาชีพ ให้ถือว่า มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการแล้ว

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ของสถาบันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และต้องมี สัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรครบตามจำนวน ให้คณะเสนอสถาบันเพื่อนำเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

(ค) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือ ในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะประกาศใช้ให้สามารถทำหน้าที่ อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโท แต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือ การทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียน การสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

หมวด ๕

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

.....

ข้อ ๑๙ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

ข้อ ๒๐ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสถาบันกำหนด

(๓) หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโท คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษ โดยให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

(๔) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต ไม่เป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคสำคัญที่แพทย์วินิจฉัยว่าเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๕) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และให้คำรับรองต่อสถาบันว่าจะตั้งใจศึกษารวมทั้งจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งของสถาบัน

(๖) ไม่มีสถานะเป็นนักศึกษาของสถาบัน ที่มีการจัดการเรียนการสอนประเภทการศึกษาเดียวกันกับที่ตนสมัครเข้าศึกษา

(๗) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยให้พ้นสภาพนักศึกษา เว้นแต่พ้นระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่คำสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาเป็นที่สุด

ข้อ ๒๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาต่อในสถาบัน จะมีสภาพเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์เมื่อได้ขึ้นทะเบียนและชำระค่าขึ้นทะเบียน ตามระเบียบหรือประกาศของสถาบันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

(๒) ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในสาขาวิชานั้น

(๓) ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา แต่ไม่มาขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามกำหนด สถาบันจะถือว่าสละสิทธิ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้แจ้งให้คณะทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่กำหนดให้นักศึกษาขึ้นทะเบียน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี

หมวด ๖

การเปลี่ยนประเภทการศึกษา การย้ายคณะ การเปลี่ยนสาขาวิชา และการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

.....

ข้อ ๒๒ การเปลี่ยนประเภทการศึกษา

(๑) การเปลี่ยนประเภทการศึกษา นักศึกษาจะขอเปลี่ยนประเภทการศึกษาจากการศึกษาภาคปกติเป็นการศึกษาภาคพิเศษ หรือจากการศึกษาภาคพิเศษเป็นการศึกษาภาคปกติ สามารถทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชาและได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

(๒) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติเปลี่ยนประเภทการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่สถาบันกำหนด

/ ข้อ ๒๓ การเปลี่ยน...

ข้อ ๒๓ การเปลี่ยนสาขาวิชา

(๑) การเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะเดิม นักศึกษาจะขอเปลี่ยนสาขาวิชาในคณะได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชาและได้รับอนุมัติจากคณบดี ทั้งนี้ การยื่นคำร้องขอเปลี่ยนสาขาวิชาให้เป็นไปตามที่สถาบันประกาศกำหนด

(๒) การเปลี่ยนสาขาวิชาต่างคณะ นักศึกษาจะขอเปลี่ยนสาขาวิชาต่างคณะได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชาและได้รับอนุมัติจากคณบดีคณะเดิม และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชาใหม่และได้รับอนุมัติจากคณบดีคณะใหม่ที่นักศึกษาขอย้ายเข้าศึกษา ทั้งนี้ การยื่นคำร้องขอเปลี่ยนสาขาวิชาต่างคณะให้เป็นไปตามที่สถาบันประกาศกำหนด

(๓) การเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะเดิม หรือการเปลี่ยนสาขาวิชาต่างคณะ สามารถทำได้ต่อเมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสาขาวิชาใหม่ที่นักศึกษามีความประสงค์เปลี่ยนสาขาวิชา

(๔) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติเปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่สถาบันกำหนด

(๕) นักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชาให้คำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติให้โอนมาจากสาขาวิชาเดิม รวมกับรายวิชาที่เรียนในสาขาวิชาใหม่ด้วย

ข้อ ๒๔ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) สถาบันอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของสถาบัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

(๒) นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณารับโอนต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒๐

(๓) นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในสถาบัน ต้องยื่นคำร้องต่อคณะไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา พร้อมกับแนบเอกสารตามที่สถาบันกำหนด

(๔) การรับโอน ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมตามที่สถาบันกำหนด

หมวด ๗

การลงทะเบียน

.....

การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบสถาบัน

ส่วนที่ ๑

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๕ ประเภทการลงทะเบียนเรียน

(๑) การลงทะเบียนประเภทนับหน่วยกิต (Credit) เป็นการลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตรและมีการนำผลการเรียนมาคิดระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๒) การลงทะเบียนประเภทนับหน่วยกิต (Credit) เป็นการลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตรที่มีผลการเรียนเป็น S (Satisfactory) หรือ U (Unsatisfactory) เมื่อผลการเรียนเป็น U ต้องเรียนซ้ำ

(๓) การลงทะเบียนประเภทไม่นับหน่วยกิต (Audit) เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ จะรายงานผลการเรียนเป็น S (Satisfactory) หรือ U (Unsatisfactory) โดยไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตร และไม่ต้องเรียนซ้ำเมื่อได้ผลการเรียนเป็น U

ข้อ ๒๖ การลงทะเบียน

(๑) กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

(๒) การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

/ (๓) การลงทะเบียน...

(๓) การลงทะเบียนเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๔) กรณีนักศึกษาที่ศึกษาภาคการศึกษาปกติ ซึ่งจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน และมีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนโดยมีหน่วยกิตรวมเกิน ๒๔ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๗ หน่วยกิต จะกระทำ ได้ก็ต่อเมื่อนักศึกษามีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้า สาขาวิชาและได้รับการอนุมัติจากคณบดี

(๕) กรณีนักศึกษาที่ศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ลงทะเบียนเรียนและมีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนโดยมีหน่วยกิตรวมเกิน ๑๒ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อนักศึกษามีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ ทั้งนี้ ต้องได้รับความ เห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชาและได้รับการอนุมัติจากคณบดี

(๖) การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่อเนืองที่มีวิชาบังคับก่อน (Prerequisite) นักศึกษาจะต้อง สอบผ่านในรายวิชาบังคับก่อน จึงจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนืองได้ เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นให้เป็นไป ตามประกาศสถาบัน

(๗) นักศึกษาภาคปกติจะขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดของหลักสูตรที่จัดการเรียน การสอนภาคการศึกษาพิเศษไม่ได้ และนักศึกษาภาคพิเศษจะขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดของ หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาปกติไม่ได้ เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็น ให้เป็นไปตามประกาศ สถาบัน

(๘) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวันเวลาสอบซ้ำซ้อนกันไม่ได้ ยกเว้นนักศึกษาที่จะ สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ให้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวันเวลาสอบซ้ำซ้อนกันได้ โดยได้รับความ เห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน หัวหน้าสาขาวิชาและได้รับการอนุมัติจากคณบดี และให้ฝ่ายทะเบียนและ วัตถุประสงค์การศึกษาดำเนินการจัดสอบ ทั้งนี้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องที่คณะภายใน ๓ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาค การศึกษา

(๙) การลงทะเบียนรายวิชาใดจะสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตาม ระเบียบหรือประกาศของสถาบันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

(๑๐) การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบสถาบัน

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ ต้องโดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชาและได้รับ การอนุมัติจากคณบดี มีหลักเกณฑ์ปฏิบัติดังนี้

(๑) นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งซึ่งเป็นรายวิชาบังคับของหลักสูตร ต้องเรียนซ้ำ รายวิชานั้น เว้นแต่รายวิชาเรียนนั้นไม่มีการเปิดสอนแล้ว ให้เลือกเรียนรายวิชาเรียนอื่นที่เทียบเคียงกันได้ ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายวิชาเลือก

(๒) นักศึกษาอาจขอเรียนซ้ำในรายวิชาเรียนที่ได้รับคะแนนต่ำกว่า C โดยรายวิชาใดที่นักศึกษา เรียนซ้ำและมีผลระดับคะแนนสูงกว่าระดับคะแนน C ให้ใช้ระดับคะแนนใหม่ แต่ถ้ารายวิชาที่เรียนซ้ำมีผล ระดับคะแนนเท่ากับหรือต่ำกว่าระดับคะแนน C ให้ใช้ระดับคะแนนเดิม โดยไม่นับรวมจำนวนหน่วยกิตและค่า คะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำเดิมไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ทั้งนี้ให้บันทึกผลคะแนนเดิมลงในใบ รายงานผลการศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนนั้นด้วย

(๓) ในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรและสอบผ่านรายวิชาตามหลักสูตรแล้ว แต่ค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่จะสำเร็จการศึกษา (ต่ำกว่า ๒.๐๐) ต้องเรียนซ้ำเฉพาะรายวิชาที่อยู่ใน หลักสูตรที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C เพื่อยกระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึงเกณฑ์สำเร็จการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การขอเปิด เปลี่ยน เพิ่ม ถอน รายวิชา

ข้อ ๒๘ การขอเปิดรายวิชา เปลี่ยน เพิ่ม ถอนรายวิชา

(๑) การขอเปิดรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๒) การขอเปลี่ยน เพิ่ม ถอนรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๙ การขอเปิดรายวิชากระทำดังนี้

(๑) กรณีที่มีจำนวนนักศึกษาขอเปิดไม่น้อยกว่า ๑๕ คน

(๒) กรณีนักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ขอเปิดรายวิชา หรือจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป การขอเปิดรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

การขอเปิดรายวิชาสามารถขอเปิดได้ในภาคการศึกษาปกติและภาคการศึกษาฤดูร้อน ทั้งนี้การขอเปิดรายวิชาต้องกระทำให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ถ้าเกินระยะเวลาดังกล่าว ให้เป็นคณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๓๐ การเปลี่ยน เพิ่มรายวิชา

(๑) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาปกติ และมีความประสงค์เปลี่ยน หรือเพิ่มรายวิชา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน และมีความประสงค์เปลี่ยน หรือเพิ่มรายวิชา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๓๑ การถอนรายวิชา

(๑) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาปกติ

(ก) ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ โดยรายวิชาที่ถอนนั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

(ข) หากถอนรายวิชาหลังจาก ๖ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ โดยรายวิชาที่ถอนนั้นจะบันทึกผลเป็น W (Withdrawn) ในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

(๒) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน

(ก) ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยรายวิชาที่ถอนนั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

(ข) หากถอนรายวิชาหลังจาก ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ โดยรายวิชาที่ถอนนั้นจะบันทึกผลเป็น W (Withdrawn) ในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

ส่วนที่ ๔

การศึกษาแบบร่วมเรียน และการศึกษาเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิต

ข้อ ๓๒ การศึกษาแบบร่วมเรียน (Audit)

(๑) การศึกษาแบบร่วมเรียน (Audit) เป็นการศึกษาของนักศึกษาหรือบุคคลภายนอกที่ขอเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่อเพิ่มพูนความรู้โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษา

(๒) การลงทะเบียนวิชาเรียนแบบร่วมเรียน จะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับการเรียนวิชาเรียนปกติ

(๓) การลงทะเบียนวิชาเรียน การเปลี่ยน เพิ่ม และถอนรายวิชาของการศึกษาแบบร่วมเรียนให้ปฏิบัติตามหมวดการลงทะเบียน แห่งข้อบังคับนี้โดยอนุโลม

(๔) ถ้านักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดแบบร่วมเรียนแล้ว จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ เพื่อจะนับหน่วยกิตในภายหลังมิได้ เว้นแต่ ในกรณีที่มีการย้ายหลักสูตรและรายวิชานั้นเป็นรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรให้มีการเรียนและนับหน่วยกิต

(๕) การประเมินผลรายวิชาเรียนที่ลงทะเบียนวิชาเรียนแบบร่วมเรียน ให้คิดค่าระดับคะแนนเป็น S หรือ U และไม่นำหน่วยกิตมาใช้ในการสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๓ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือหลักสูตรฝึกอบรมที่สถาบัน กำหนดให้บุคคลทั่วไปศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และสะสมหน่วยกิตได้ ซึ่งหน่วยกิตและผลการศึกษารายวิชาหรือหลักสูตรฝึกอบรมสามารถนำมาใช้เพื่อสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษาได้ หรือสามารถนำไปใช้ในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนเมื่อนักศึกษาเข้าศึกษาหลักสูตรอื่นของสถาบันในอนาคต โดยให้นำหลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาที่ระบุไว้ในหมวดที่ ๙ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

หมวด ๘

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

.....

ส่วนที่ ๑

หลักเกณฑ์ทั่วไป

ข้อ ๓๔ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

(๑) ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลทุกรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยยึดหลักการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง สามารถใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย เช่น การทดสอบย่อย รายงาน ทำงาน กลุ่ม สอบกลางภาค แฟ้มสะสมงาน โครงการ โครงงาน และต้องมีการสอบปลายภาคเป็นต้น เว้นแต่เป็นกรณีที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานองค์กรวิชาชีพ การวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรวิชาชีพ นั้นกำหนดไว้

(๒) ให้คณะกรรมการประจำคณะ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๕ ผลการเรียนเป็นสิ่งที่แสดงความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสามารถวัดได้จากการสอบข้อเขียน และหรือการปฏิบัติงาน และหรือผลงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ผู้สอน ประจำวิชาและประเมินผลคะแนนแบบมีค่าระดับขั้นหรือไม่มีค่าระดับขั้น

ข้อ ๓๖ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร มี ๓ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบประเมินผลคะแนนแบบมีค่าระดับขั้น เป็นการประเมินผลแบบมีระดับคะแนนตัวอักษร และมีการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย มีรายละเอียดดังนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย	ระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕

B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	ค่อนข้างอ่อน (Fairly Poor)	๑.๕
D	อ่อน (Poor)	๑.๐
F	ตก (Failure)	๐.๐

(๒) ระบบประเมินผลคะแนนแบบไม่มีค่าระดับชั้น เป็นการประเมินผลแบบมีระดับคะแนนตัวอักษร แต่ไม่มีการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย มีรายละเอียดดังนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
W	ถอนรายวิชา (Withdrawal)
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๓) ระบบประเมินผลคะแนนกรณีเทียบโอนผลการศึกษา เป็นการประเมินผลแบบมีระดับคะแนนตัวอักษร แต่ไม่มีการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย มีรายละเอียดดังนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
TC	หน่วยกิตเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ (Transferred Credits)
CS	หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Test)
CE	หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Exam)
CT	หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษาหรือฝึกอบรม ที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Credits from Evaluation of Non-Sponsored Training)
CP	หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)
CN	หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการศึกษาหรืออบรมหลักสูตร ในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับปริญญา (Credits from Non-degree Program)
CC	หน่วยกิตจากการทดสอบสมรรถนะ (Credits from Competency Test)

ส่วนที่ ๓
หลักเกณฑ์การให้ผลการศึกษา

- ข้อ ๓๗ การให้ผลการศึกษา ผลคะแนนแบบมีค่าระดับชั้น
- (๑) การให้ผลการศึกษาระดับคะแนนตัวอักษร A, B+, B, C+, C, D+, D, F จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบปลายภาค หรือมีผลงานที่ประเมินผลได้
- (๒) การให้ระดับคะแนนตัวอักษร F ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้
- (ก) นักศึกษาสอบตก
 - (ข) นักศึกษาทุจริตในการสอบ
 - (ค) นักศึกษามีเวลาเรียนในรายวิชานั้นต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
 - (ง) นักศึกษาขาดสอบปลายภาคโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่
- ข้อ ๓๘ การให้ผลการศึกษา ผลคะแนนแบบไม่มีค่าระดับชั้น
- (๑) การให้ผลการศึกษาระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ U ให้กระทำได้ในรายวิชาที่นับหน่วยกิตหรือไม่ับหน่วยกิต โดยถ้าผลการเรียนวิชานั้นผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดให้ได้รับระดับคะแนนตัวอักษร S แต่ถ้าผลการเรียนวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดให้ได้รับระดับคะแนนตัวอักษร U
- (๒) การให้ผลการศึกษาระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ U สำหรับรายวิชาฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือฝึกภาคสนาม
- (ก) ถ้าผลการเรียนวิชาฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือฝึกภาคสนาม ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดให้ได้รับระดับคะแนนตัวอักษร S แต่ถ้าผลการเรียนวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดให้ได้รับระดับคะแนนตัวอักษร U
 - (ข) กรณีที่นักศึกษาไม่ส่งรายงานการฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือฝึกภาคสนาม ภายในกำหนดสิบห้าวันหลังจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับผลการศึกษาระดับคะแนนตัวอักษร U
 - (ค) กรณีที่นักศึกษาลากิจระหว่างฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือฝึกภาคสนาม รวมกันเกินสามวัน หรือขาดฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือฝึกภาคสนาม โดยไม่มีเหตุอันควรจะได้รับผลการศึกษาระดับคะแนนตัวอักษร U
 - (ง) กรณีที่นักศึกษาลากิจ และลาป่วยระหว่างการฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือฝึกภาคสนาม รวมกันเกินกว่าเจ็ดวัน จะได้รับผลการศึกษาระดับคะแนนตัวอักษร U
 - (จ) กรณีที่นักศึกษาลากิจ และลาป่วยระหว่างการฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือฝึกภาคสนาม เกินกว่าที่สถานประกอบการกำหนด จะได้รับผลการศึกษาระดับคะแนนตัวอักษร U
- (๓) การให้ค่าระดับคะแนนตัวอักษร I ให้ใช้ในกรณีดังต่อไปนี้
- (ก) กรณีที่นักศึกษาค้างส่งรายงาน การค้นคว้า ทดลอง ในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ยกเว้นรายวิชาโครงการ นักศึกษาจะได้รับผลการศึกษาระดับคะแนนตัวอักษร I และนักศึกษาจะต้องแก้ค่าระดับคะแนนตัวอักษร I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วัน นับแต่วันประกาศผลการศึกษาของภาคการศึกษานั้น เมื่อพ้นระยะเวลาและยังแก้ค่าระดับคะแนนไม่เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดให้ปรับระดับคะแนนตัวอักษรจาก I เป็น F
 - (ข) กรณีที่นักศึกษาค้างส่งรายงาน การค้นคว้า ทดลอง ในรายวิชาโครงการหรือรายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันกับโครงการในหลักสูตรระดับปริญญาตรี นักศึกษาจะได้รับผลการศึกษาระดับคะแนนตัวอักษร I และนักศึกษาจะต้องแก้ค่าระดับคะแนนตัวอักษร I ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาปกติภาคถัดไป เมื่อพ้นระยะเวลาและยังแก้ค่าระดับคะแนนไม่เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดให้ปรับระดับคะแนนตัวอักษรจาก I เป็น F

- (๔) การให้ค่าระดับคะแนนตัวอักษร W ให้ใช้ในกรณีดังต่อไปนี้
- (ก) นักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกหรือถอนรายวิชาเรียนบางรายวิชาหรืองดเรียนในรายวิชาทั้งหมด หลังจาก ๖ สัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน ๒ สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาค
- (ข) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนในภาคการศึกษานั้นมากกว่า ๓ สัปดาห์ และลงทะเบียนอย่างสมบูรณ์ในภาคการศึกษานั้นแล้ว
- ข้อ ๓๙ การให้ผลการศึกษา กรณีเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ในกรณีของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการเทียบโอนระดับหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ

ส่วนที่ ๔

การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

- ข้อ ๔๐ การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- (๑) ให้ทำการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน
- (๒) การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตรวมทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นรายวิชาที่มีผลการเรียนระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ U
- (๓) การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาทุกรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลในรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนมาแล้วทั้งหมดทั้งภาคการศึกษาปกติและภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตรวมทุกรายวิชา ยกเว้นรายวิชาที่มีผลการเรียนระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ U
- (๔) การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม รายวิชาใดที่นักศึกษาเรียนซ้ำและมีผลค่าระดับคะแนนสูงกว่าเดิม ให้ใช้ค่าระดับคะแนนใหม่ที่สูงกว่าเดิม แต่ถ้ารายวิชาที่เรียนซ้ำมีผลค่าระดับคะแนนเท่าเดิมหรือน้อยกว่าเดิม ให้ใช้ค่าระดับคะแนนเดิม โดยการคำนวณค่าระดับคะแนนและจำนวนหน่วยกิต ไม่ต้องนำค่าระดับคะแนนและจำนวนหน่วยกิตเดิมไปคำนวณ
- (๕) การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้ใช้หลักการคำนวณโดยผลของการหารให้ใช้ทศนิยมสามตำแหน่ง และให้ปิดเศษเฉพาะทศนิยมตำแหน่งที่สามที่มีค่าทศนิยมมากกว่าหรือเท่ากับห้าขึ้นไปเพื่อให้เหลือทศนิยมสองตำแหน่ง

หมวด ๙

การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

.....

- ข้อ ๔๑ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบัน

หมวด ๑๐

การลาป่วย การลาพัก การลาพักการศึกษา การลาออก
 การให้พักการศึกษา การรักษาสภาพนักศึกษา การพ้นและการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

.....

ข้อ ๔๒ การลาป่วย

(๑) การลาป่วยในระหว่างเรียน นักศึกษาต้องยื่นใบลาในวันแรกที่กลับเข้ามาเรียน ในกรณีที่ลาป่วยตั้งแต่ห้าวันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์ยื่นต่ออาจารย์ผู้สอน

(๒) การลาป่วยในระหว่างการสอบ ให้นักศึกษาหรือผู้ปกครอง ยื่นคำร้องขอลาพร้อมใบรับรองแพทย์ในวันแรกของการลาป่วย ผ่านหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อเสนอคุณสมบัติพิจารณาอนุมัติขอสอบเป็นกรณีพิเศษ หรือขอลอนรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๔๓ การลากิจ

(๑) นักศึกษาที่ต้องการลากิจตั้งแต่วันขึ้นไป ต้องยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอนก่อนวันลาพร้อมด้วยเหตุผลและคำรับรองผู้ปกครอง หรืออาจารย์ที่ปรึกษา กรณีการลากิจเกินเจ็ดวันให้สมบัติเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๒) การลากิจระหว่างการสอบ ให้นักศึกษายื่นใบลาพร้อมคำรับรองของผู้ปกครอง ผ่านหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อเสนอคุณสมบัติพิจารณาอนุมัติขอสอบเป็นกรณีพิเศษ หรือขอลอนรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ให้ดำเนินการก่อนลากิจ

ข้อ ๔๔ การลาพักการศึกษา ให้นักศึกษาที่มีเหตุจำเป็นสามารถยื่นคำร้องต่อสาขาวิชาเพื่อนำเสนอต่อคุณสมบัติพิจารณาอนุมัติ โดยนักศึกษาอาจยื่นขอลาพักการศึกษาได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ตามที่สถาบันเห็นสมควร

(๓) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นระยะเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล

(๔) เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนอย่างสมบูรณ์ในสถาบันแล้วอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษา

(๕) การลาพักการศึกษาภาคการศึกษาปกติ ให้อนุมัติครั้งละไม่เกินหนึ่งภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาใหม่

(๖) การดำเนินการลาพักการศึกษา

(ก) นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาตามประกาศของสถาบัน ต้องดำเนินการลาพักการศึกษาภายในวันสุดท้ายของการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

(ข) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแต่ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ต้องดำเนินการลาพักการศึกษาภายในวันสุดท้ายแต่ละงวดของวันชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

(ค) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว แต่มีเหตุสุดวิสัย ต้องดำเนินการลาพักการศึกษา ก่อนวันสอบปลายภาคการศึกษาสองสัปดาห์

การดำเนินการลาพักการศึกษาให้ยื่นคำร้องต่อฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๓) กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษายู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๔๔ (๑) และ ๔๔ (๒)

(๘) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาให้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษา ก่อนวันลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่าหนึ่งสัปดาห์ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๙) นักศึกษาต้องชำระค่าลาพักการศึกษาตามระเบียบสถาบัน

ข้อ ๔๕ การลาออกจากการเป็นนักศึกษาของสถาบัน ให้นักศึกษาที่ประสงค์ที่จะลาออกยื่นคำร้องโดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ ๔๖ การให้พักการศึกษาตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยวินัยนักศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๔๗ การรักษาสภาพ

(๑) นักศึกษาต้องรักษาสภาพ ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรและสอบผ่านทุกรายวิชาแล้ว แต่ได้รับผลระดับคะแนนตัวอักษร I ในรายวิชาโครงการ หรือรายวิชาในลักษณะเดียวกันแต่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น และนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนระหว่างรอแก้ผลระดับคะแนนตัวอักษร I

(ข) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรและสอบผ่านทุกรายวิชาแล้ว แต่ยังไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ตามที่กำหนดในประกาศสถาบัน

(ค) นักศึกษาที่ยังไม่มีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษาตามข้อ ๕๐

(๒) การดำเนินการรักษาสภาพ

(ก) การรักษาสภาพนักศึกษา ให้นักศึกษาดำเนินการภายใน ๓ สัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว นักศึกษาจะลงทะเบียนรักษาสภาพได้โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบปลายภาคการศึกษาหนึ่งสัปดาห์

(ข) การชำระค่าธรรมเนียมค่ารักษาสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๔๘ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๒ เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการศึกษาจากสภาสถาบัน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

(๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นนักศึกษาข้อหนึ่งข้อใด ตามข้อ ๒๐

(๕) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบัน

(๖) ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา โดยมีได้ลาพักการศึกษา

(๗) ลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์และไม่ลาพักการศึกษา หรือไม่รักษาสภาพภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด

(๘) ถูกลงโทษทางวินัยให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๙) ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดและถูกคุมขังโดยหมายศาล เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๔๙ การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๔๘ (๖) และข้อ ๔๘ (๗) อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ และให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่ออนุมัติ โดยการคืนสภาพการเป็นนักศึกษามีเงื่อนไขดังนี้

- (๑) นักศึกษาจะได้รับคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพ
 - (๒) การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ให้คืนสภาพในภาคการศึกษาที่นักศึกษาถูกประกาศให้พ้นสภาพ เมื่อนักศึกษาได้รับการคืนสภาพการเป็นนักศึกษาแล้ว นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาหรือค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพทุกภาคการศึกษา
 - (๓) หากการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษามีระยะเวลามากกว่าหนึ่งภาคการศึกษา เมื่อนักศึกษาได้รับการคืนสภาพการเป็นนักศึกษาแล้ว นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาหรือค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพทุกภาคการศึกษาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาหรือขอรักษาสภาพ
 - (๔) เมื่อได้รับการคืนสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๔๙ จะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่นักศึกษาถูกประกาศให้พ้นสภาพหรือภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาได้
 - (๕) เมื่อได้รับการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา จะไม่สามารถขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาที่ถูกประกาศให้พ้นสภาพ
- ทั้งนี้ นักศึกษาจะได้รับคืนสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมลาพักการศึกษาเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๔๔ หรือชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาเสมือนเป็นผู้รักษาสภาพตามข้อ ๔๗

หมวด ๑๑

การสำเร็จการศึกษา และการอนุมัติปริญญา

.....

ส่วนที่ ๑

การสำเร็จการศึกษา

- ข้อ ๕๐ การสำเร็จการศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- (๑) เรียนครบจำนวนหน่วยกิตและวิชาตามที่กำหนดของแต่ละหลักสูตร
 - (๒) ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
 - (๓) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ตามที่สถาบันประกาศกำหนด
 - (๔) เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วนตามที่สถาบันกำหนด
 - (๕) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าปรับ หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
 - (๖) ไม่อยู่ระหว่างการสอบสวนหรือถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับสถาบันว่าด้วยวินัยนักศึกษา
- ข้อ ๕๑ การขอสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติผลสำเร็จการศึกษา
- (๑) นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๕๐ ให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่ฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษา ภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด
 - (๒) ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา และวันที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ให้ถือวันที่คณะกรรมการประจำคณะประชุมพิจารณาอนุมัติเป็นวันสำเร็จการศึกษา

(๓) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๔๘ (๕) และให้ถือว่ามิสภาพเป็นผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๒ ผู้ซึ่งถูกคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาชะลอการเสนอชื่อให้สำเร็จการศึกษา สามารถอุทธรณ์โดยทำเป็นหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อ ยื่นต่อคณบดีภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งว่า ถูกชะลอการเสนอชื่อเพื่อให้สำเร็จการศึกษา หรือไม่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา และให้คณบดีเสนออธิการบดี เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพิ่มเติมภายในสิบวันนับแต่วันที่คณบดีได้รับหนังสืออุทธรณ์

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง พิจารณาวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง เมื่อคณะกรรมการสอบสวนวินิจฉัยยืนตามมติของคณะกรรมการประจำคณะ ให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุดท้าย หากคำวินิจฉัยเปลี่ยนแปลงมติของคณะกรรมการประจำคณะ ให้เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

คำวินิจฉัยของสภาวิชาการให้ถือเป็นที่สุด

การวินิจฉัยชี้ขาดของสภาวิชาการตามวรรคสอง ให้ถือเสียงข้างมาก และถ้าคะแนนเท่ากันให้ ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ส่วนที่ ๒

การอนุมัติปริญญา

ข้อ ๕๓ การพิจารณาเสนอผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๕๑ ให้เป็นผู้สมควรได้รับปริญญา ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้พิจารณาในขั้นต้น และเสนอผ่านสภาวิชาการ

ข้อ ๕๔ ให้สภาวิชาการเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาต่อสภาสถาบันเพื่ออนุมัติปริญญา และให้ถือวันที่ประชุมสภาสถาบัน เป็นวันอนุมัติปริญญา

คำสั่งอนุมัติปริญญาของสภาสถาบันให้ถือเป็นที่สุด

ส่วนที่ ๓

การขอรับพระราชทานปริญญา

ข้อ ๕๕ ผู้ได้รับปริญญาตามข้อ ๕๔ ซึ่งประสงค์จะขอรับพระราชทานปริญญา ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่เป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดและถูกคุมขังอยู่โดยหมายศาล เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๒) รักษาชื่อเสียงเกียรติคุณ และประโยชน์ของสถาบัน

(๓) มีความสุภาพเรียบร้อย ปฏิบัติตามวินัยนักศึกษา ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งสถาบัน

(๔) ปฏิบัติตามหลักศีลธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมไทย

ข้อ ๕๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง เพื่อพิจารณาและตรวจสอบคุณสมบัติ ของผู้ประสงค์จะขอรับพระราชทานปริญญาตามข้อ ๕๕ และเสนอต่ออธิการบดีเพื่ออนุมัติ

คำสั่งของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑๒

การให้ปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม

.....

/ ข้อ ๕๗ การพิจารณา...

ข้อ ๕๗ การพิจารณาเสนอผู้สำเร็จการศึกษาซึ่งมีสิทธิได้รับปริญญาตามข้อ ๕๔ ให้เป็นผู้สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้พิจารณาในขั้นต้นเสนอผ่านสภาวิชาการ

ข้อ ๕๘ คุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาซึ่งมีสิทธิได้รับปริญญาตามข้อ ๕๔ ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม

- (๑) ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (๒) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร
- (๓) ไม่มีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา
- (๔) มีผลการเรียนในทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่าค่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือ ๒.๐๐ หรือค่าระดับคะแนนตัวอักษร S

(๕) ไม่เคยได้รับค่าระดับคะแนนตัวอักษร W หรือ U

ข้อ ๕๙ การให้ปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม

ผู้สำเร็จการศึกษาซึ่งมีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) ปริญญาเกียรตินิยม
 - (ก) ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

(ข) ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ และไม่เกิน ๓.๔๙

(๒) เหรียญเกียรตินิยม

(ก) เหรียญเกียรตินิยมเหรียญทอง ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดลำดับที่หนึ่งของแต่ละคณะในปีการศึกษาเดียวกัน

(ข) เหรียญเกียรตินิยมเหรียญเงิน ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดลำดับที่สองของแต่ละคณะในปีการศึกษาเดียวกัน

(ค) เหรียญเกียรตินิยมเหรียญทองแดง ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดลำดับที่สามของแต่ละคณะในปีการศึกษาเดียวกัน

ข้อ ๖๐ ให้สภาวิชาการเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยมต่อสภาสถาบันเพื่ออนุมัติปริญญาเกียรตินิยม ดังนี้

(๑) การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยม ให้เสนอเพื่ออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมพร้อมกับการเสนอขออนุมัติปริญญา

(๒) การเสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่สมควรได้รับเหรียญเกียรตินิยม ให้เสนอเมื่อสิ้นปีการศึกษา

หมวด ๑๓

การเพิกถอนปริญญา

.....

ข้อ ๖๑ การเพิกถอนปริญญาให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันว่าด้วยการนั้น

บทเฉพาะกาล

.....

ข้อ ๖๒ ประกาศสถาบัน ที่ออกตามข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ใช้บังคับต่อไปจนกว่าจะมีการออกประกาศตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๖๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๖๔ การลงทะเบียนเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่ได้ลงทะเบียนไว้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมได้ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๖ (๓) โดยให้ยื่นคำร้องเพิ่มเติมตามที่สถาบันประกาศกำหนด

ข้อ ๖๕ การสำเร็จการศึกษา การอนุมัติปริญญา และการขอรับพระราชทานปริญญาของนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และได้ศึกษาครบตามหลักสูตรที่กำหนดแล้วแต่ขาดคุณสมบัติการสำเร็จการศึกษา ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้นำหมวด ๑๑ การสำเร็จการศึกษา การอนุมัติปริญญา และการขอรับพระราชทานปริญญา หมวด ๑๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม แห่งข้อบังคับนี้มาใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี



(จรรยา ชูลาภ)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน