



## แบบประเมินผลการนำเสนอผลการออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

### คำชี้แจง

1. ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้ต้องเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา/อาจารย์นิเทศของนักศึกษาสหกิจศึกษา หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน
2. แบบประเมินผลนี้มีทั้งหมด 10 ข้อ โปรดให้ข้อมูลครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของการประเมินผล
3. โปรดให้คะแนนในช่อง  ในแต่ละหัวข้อการประเมิน หากไม่มีข้อมูลให้ใส่เครื่องหมาย - และโปรดให้ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)
4. เมื่อประเมินผลเรียบร้อยแล้วโปรดสรุปคะแนนและนำส่งคณะวิศวกรรมศาสตร์

### ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - สกุล นักศึกษา.....รหัสประจำตัว.....

หลักสูตร/แขนงวิชา.....

ชื่อสถานประกอบการ.....

ชื่อ - สกุล ผู้ประเมิน.....

ตำแหน่ง.....หลักสูตร/แขนงวิชา.....

### หัวข้อรายงาน

ภาษาไทย.....

ภาษาอังกฤษ.....

หัวข้อประเมิน		
1. การเตรียมความพร้อมก่อนนำเสนอ .....	5 คะแนน	<input style="width: 80%;" type="text"/>
2. เวลาในการนำเสนอเหมาะสม .....	5 คะแนน	<input style="width: 80%;" type="text"/>
3. อธิบายเรื่องที่นำเสนอได้ชัดเจน .....	5 คะแนน	<input style="width: 80%;" type="text"/>
4. เป็นลำดับขั้นตอน ชัดเจน ตรงประเด็น เข้าใจง่าย .....	5 คะแนน	<input style="width: 80%;" type="text"/>
5. เปิดโอกาสให้เพื่อนมีส่วนร่วมในการซักถาม .....	5 คะแนน	<input style="width: 80%;" type="text"/>
6. สื่อที่ใช้ในการนำเสนอ มีความเหมาะสม .....	5 คะแนน	<input style="width: 80%;" type="text"/>



หัวข้อประเมิน		
7. ความถูกต้องข้อมูล สาระ ความรู้ .....	5 คะแนน	<input type="text"/>
8. การใช้สำนวนภาษาดี ถูกต้อง .....	5 คะแนน	<input type="text"/>
9. มีรูปแบบ PowerPoint น่าสนใจ เข้าใจง่าย .....	5 คะแนน	<input type="text"/>
10. ใช้สำเนียงถูกต้อง ไม่พูดติดขัด .....	5 คะแนน	<input type="text"/>
<b>รวมคะแนน</b>	<b>50 คะแนน</b>	<input type="text"/>

**ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม**

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา/อาจารย์นิเทศ

วันที่...../...../.....